



**План подготовки выпускников 9 класса МБОУ «2-Михайловская СОШ»
к итоговому устному собеседованию по русскому языку в 2018-19 уч. году.**

Цель: обеспечение качественной подготовки обучающихся – выпускников 9 класса к итоговому устному собеседованию по русскому языку.

Задачи:

1. Создание условий для эффективной организации работы школы по подготовке к итоговому устному собеседованию по русскому языку.
2. Своевременное формирование базы данных выпускников, экспертного корпуса, учителей-собеседников.
3. Усовершенствование работы педагога по формированию навыков выполнения устной части, качества оценочной деятельности.
4. Обеспечение педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) своевременной информацией по вопросам подготовки к итоговому устному собеседованию по русскому языку.
5. Оказание психолого-педагогической помощи выпускникам 9 класса и их родителям (законным представителям) в вопросах организации и проведения итогового устного собеседования.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Организационно-методическая работа			
1.1	Заседания МО по вопросам: - изучение демоверсии, модели проведения устного собеседования по русскому языку в 9 классе; - включение в планы работы ШМО вопросов, касающихся подготовки к итоговому устному собеседованию по русскому языку; - корректировка рабочих программ с целью подготовки учащихся к итоговому устному собеседованию по русскому языку.	Ноябрь	Руководители ШМО
1.2	Подготовка графика проведения консультаций	Ноябрь	Зам. директора по УВР
1.3	Формирование базы данных выпускников, экспертного	Ноябрь	Зам. директора по УВР Классный руководитель

1.4	Анализ результатов пробного итогового собеседования по русскому языку.	Ноябрь	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
1.5	Создание базы данных нормативных документов	В течение года	Зам. директора по УВР
1.6	Пополнение банка КИМов, тренировочных тестов и пособий для подготовки обучающихся к итоговому устному собеседованию по русскому языку.	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
1.7	Психологическое сопровождение итогового устного собеседования по русскому языку в школе.	В течение года	Зам. директора по УВР Школьный психолог
1.8	Оформление информационных стендов по подготовке и проведению итогового устного собеседования по русскому языку	В течение года обновление информации	Зам. директора по УВР
1.9	Размещение на школьном сайте информации об итоговом устном собеседовании по русскому языку	В течение года обновление информации	Зам. директора по УВР Зам. директора по ИКТ
1.10	Оформление стендов, папок в кабинетах об итоговом устном собеседовании по русскому языку	В течение года обновление информации	Учителя - предметники
1.11	Подготовка приказов: - о направлении на тренировочное итоговое устное собеседование; - о направлении на итоговое устное собеседование по русскому языку	По графику Февраль	Зам. директора по УВР
2. Работа с педагогическим коллективом			
2.1	Ознакомление педагогов с нормативными документами по проведению итогового устного собеседования по русскому языку	В течение года	Зам. директора по УВР
2.2	Ознакомление педагогов с интернет - ресурсами по подготовке к итоговому устному собеседованию по русскому языку	В течение года	Зам. директора по УВР Зам. директора по ИКТ
3. Работа с обучающимися 9 класса			
3.1	Ознакомление обучающихся с интернет - ресурсами по подготовке к итоговому устному собеседованию по русскому языку	В течение года	Зам. директора по УВР Зам. директора по ИКТ
3.2	Ознакомление обучающихся с нормативными документами по проведению итогового устного собеседования по русскому языку	В течение года	Зам. директора по УВР
3.3	Инструктаж учащихся по вопросам: - процедура проведения итогового устного собеседования по русскому языку - правила поведения на итоговом устном собеседовании	Ноябрь В течение года	Зам. директора по УВР
3.4	Проведение занятий с обучающимися по: - ознакомлению со структурой и содержанием КИМов - работе по КИМа	Ноябрь В течение года	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
3.5	Информирование обучающихся о результатах итогового устного собеседования по русскому языку	Апрель	Зам. директора по УВР, Классные руководители

4. Работа с родителями

4.1	Проведение родительских собраний: - Ознакомление родителей (законных представителей) с нормативными документами по проведению итогового устного собеседования по русскому языку; - Анализ результатов тренировочного итогового устного собеседования по русскому языку	В течение года	Зам. директора по УВР Классный руководитель Учителя - предметники
4.2	Индивидуальные встречи, беседы с родителями	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя-предметники Классный руководитель

5. Контроль, анализ, регулирование

5.1	Посещение уроков русского языка в 9 классе с целью проверки качества подготовки обучающихся к итоговому устному собеседованию по русскому языку	Декабрь, январь, февраль	Зам. директора по УВР
5.2	Корректировка базы данных выпускников, экспертного корпуса, учителей-собеседников	Январь	Зам. директора по УВР
5.3	Классно - обобщающий контроль в 9 классе	Март	Зам. директора по УВР
5.4	Анализ результатов итогового устного собеседования по русскому языку, корректировка планов	Апрель	Зам. директора по УВР